

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Ignalinos rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Ignalinos rajono kaimo ir žuvininkystės plėtros strategija 2014–2020 m“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 38

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS													
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. gegužės 11 d. įsakymo Nr. 3D-317 redakcija, galiojanti nuo 2023 m. gegužės 12 d.) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.												
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Kultūros savitumo išsaugojimas, tradicijų tęstinumas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-4 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios		2	0	2	4	-	0	1	-	0	8
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos		2	0	2	4	-	0	2	-	0	8
		2	0	2	3	-	1	2	-	2	9	X	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. VS-7 (2024-02-22 kolegialaus valdymo organo posėdžio protokolu Nr. VS-2 patvirtinta redakcija)
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B.											
1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Skatinti saugoti kultūrinį savitumą, puoselėti Ignalinos krašto tradicijas.											
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	Pagal priemonę remiamos veiklos:											

		<ul style="list-style-type: none"> - amatų centrų, amatininkų veiklos plėtra; - amatų išsaugojimas ir puoselėjimas bendruomenėse; - tradicijų tęstinumo užtikrinimas šiuolaikinėmis priemonėmis, „kūrybinių industrijų“ plėtra; - meno mėgėjų kolektyvų stiprinimas, jei šių kolektyvų veikla yra susijusi su Ignalinos krašto tradicijų puoselėjimu; - tradicinių krašto renginių organizavimas. <p>Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.</p>
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Galimi pareiškėjai: juridiniai asmenys, registruoti Ignalinos rajone ir vykdančys veiklą Ignalinos VVG teritorijoje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Savivaldybės administracija ir (arba) savivaldybės įsteigti juridiniai asmenys; 2. Viešieji juridiniai asmenys (asociacijos, viešosios įstaigos, labdaros ir paramos fondai). <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.</p>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Partneriai negalimi.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	24 201,31 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	9 784,86 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	<p>Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, jei paramos prašoma veiklos vietos projektui (vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas); - iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, jei vietos projekte numatytos investicijos į įrangą ir kitą materialųjį turtą.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	<ol style="list-style-type: none"> 1) pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma); 2) pareiškėjo skolintos lėšos; 3) pareiškėjo ir įnašas natūra – savanoriškais darbais; 4) gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai. Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:				
Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Projekto dalyvių skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pareiškėjo nurodytus įsipareigojimus.	Vietos projekto įgyvendinimo metu atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal veiklų dalyvių sąrašus.
1.1.	Projekto veiklose dalyvaus daugiau kaip 100 unikalių dalyvių.	25		
1.2.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 50 iki 99 unikalių dalyvių.	20		
1.3.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 25 iki 49 unikalių dalyvių.	15		
1.4.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 5 iki 24 unikalių dalyvių.	10		
2.	Renginių skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pareiškėjo nurodytus įsipareigojimus.	Vietos projekto įgyvendinimo metu atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal renginių dalyvių sąrašus ir renginių nuotraukas, skelbimus, straipsnius žiniasklaidoje ir kt. įrodymus, kad renginiai įvyko.
2.1.	Įgyvendinant vietos projektą, numatoma surengti 3 arba daugiau renginių	25		
2.2.	Įgyvendinant vietos projektą, numatoma surengti 2 renginius.	20		

2.3.	Įgyvendinant vietos projektą, numatoma surengti 1 renginį.	15		
3.	Projektas įgyvendinamas bendradarbiaujant su tautino paveldo sertifikata turinčiais amatininkais. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pareiškėjo nurodytus įsipareigojimus. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti laisvos formos amatininkų sutikimai dalyvauti konkrečiose vietos projekto veiklose. Tautinio paveldo sertifikata turinčių amatininkų sąrašas pateikiamas interneto svetainėje www.tautinispaveldas.lt .	Vietos projekto įgyvendinimo metu atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal įrodymus, kad projektas įgyvendintas bendradarbiaujant su tautinio paveldo sertifikata turinčiais amatininkais, pavyzdžiui, nuotraukas, pranešimus žiniasklaidoje, dalyvių atsiliepimus, renginių programas, bendradarbiavimo sutartys ir kt.
3.1.	Projektas įgyvendinamas bendradarbiaujant su 2 arba daugiau tautino paveldo sertifikata turinčiais amatininkais	25		
3.2.	Projektas įgyvendinamas bendradarbiaujant su 1 tautino paveldo sertifikata turinčiu amatininku	15		
4.	Į projekto veiklas įtraukiamas jaunimas nuo 14 iki 29 metų amžiaus. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pareiškėjo nurodytus įsipareigojimus.	Vietos projekto įgyvendinimo metu atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal veiklų dalyvių sąrašus ir juose nurodyta dalyvių amžių.
4.1.	Į projekto veiklas įtraukiami 5 arba daugiau jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų amžiaus	25		
4.2.	Į projekto veiklas įtraukiami 3–4 jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų amžiaus	20		
4.3.	Į projekto veiklas įtraukiami 1–2 jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų amžiaus	15		
Iš viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS		
Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.		
3.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte. Vietos projekto išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 5 mėn. nuo sprendimo dėl paramos skyrimo dienos dienos. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 mėnuo iki VPS įgyvendinimo pabaigos, t. y. iki 2024 m. liepos 31 d.	
3.2. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.2.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.2.1.1.	Amatų technologinė įranga	Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų teikėjų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais, adresuotais pareiškėjui, arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Jei komercinis pasiūlymas nėra pasirašytas tiekėjo atstovo, turi būti pateiktas įrodymas, kad toks komercinis pasiūlymas buvo siųstas el. paštu. Komerciniame pasiūlyme turėtų būti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai. Komerciniai pasiūlymai turi būti palyginami, t.y. juose nurodyti vienodi pagrindiniai techniniai parametrai (galima ne didesnė kaip 10 proc. paklaida nuo pareiškėjo nurodyto pagrindinio techninio parametro) ir išlaidos yra pakankamai detalizuotos.
3.2.1.2.	Priemonės ir medžiagos, reikalingos puoselėti ir išsaugoti tradicinius amatus ir menus	
3.2.1.3.	Prekės, susijusios su tradicinių ktašto renginių organizavimų	
3.2.1.4.	Prekės, susijusios su informacijos sklaida	
3.2.2.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:	
3.2.2.1.	Paslaugos, susijusios su tradicinių krašto renginių organizavimų	Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų teikėjų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais, adresuotais pareiškėjui, arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų
3.2.2.2.	Paslaugos, susijusios su amatu išsaugojimu ir puoselėjimu.	
3.2.2.3.	Paslaugos, susijusios su informacijos sklaida	

		atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Jei komercinis pasiūlymas nėra pasirašytas tiekėjo atstovo, turi būti pateiktas įrodymas, kad toks komercinis pasiūlymas buvo siųstas el. paštu. Komerciniame pasiūlyme turėtų būti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai. Komerciniai pasiūlymai turi būti palyginami, t.y. juose nurodyti vienodi pagrindiniai techniniai parametrai (galima ne didesnė kaip 10 proc. paklaida nuo pareiškėjo nurodyto pagrindinio techninio parametro) ir išlaidos yra pakankamai detalizuotos.
3.2.3.	Pareiškėjo įnašas natūra	
3.2.3.1.	Fiziniai savanoriški darbai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5 papunkčio nuostatas	Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio – 12,08 Eur, remiantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2023 m. III ketvirčio duomenimis. Pareiškėjas turi pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą, kurioje turi būti nurodoma ši informacija: savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami); vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) turi būti pagrįsta Taisyklių 24.6.2 papunktyje nurodytais būdais; mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz., m ² , ha, a); savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja (pvz., projekto įgyvendinimo vietoje savanoriai atliks valymo darbus po kapitalinio remonto, kuris buvo finansuojamas iš EŽŪFKP, kapitalinio remonto plotas – 100 m ²).
3.2.4.	Vietos projekto bendrosios išlaidos	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias)
3.2.4.1.	viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 163–166 punktuose, įsigijimo.	Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų viešinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925, (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. sausio 18 d. įsakymo Nr. 3D-21 redakcija) nustatyti įkainiai arba bent 3 (trys) skirtingų rangovų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniai pasiūlymai. Didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki 30 Eur be PVM.
3.2.5.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.
3.3. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:		
3.3.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;		
3.3.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);		
3.3.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);		
3.3.4. nepagrįstai didelės išlaidos;		
3.3.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;		
3.3.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;		
3.3.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;		

- 3.3.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;
- 3.3.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.3.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.3.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.3.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.3.13. netiesioginės veitos projekto išlaidos, įskaitant einamąsias vietos projekto administravimo išlaidas;
- 3.3.14. transporto priemonių, keturračių įsigijimo išlaidos;
- 3.3.15. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.	
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:	
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunktyje.	
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui	
	Vietos projektų finansavimo sąlyga	<p style="text-align: center;">Patikrinamumas</p> <p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)</p>
		<p style="text-align: center;">Kontroliuojamumas (kai taikoma)</p> <p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų)</p>

			vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
4.2.2.1.	Pareiškėjas - juridinis asmuo vietos projekto paraiškos pateikimo dieną turi daugiau steigėjų ir/arba dalyvių nei vienas fizinis asmuo	Laikoma, kad visos biudžetinės įstaigos ir asociacijos atitinką šią sąlyga. VšĮ ar Labdaros ir paramos fondai turi pateikti juridinio asmens steigimo dokumentus, įrodančiu, kad jo steigėjų ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną dalyvių skaičius yra didesnis nei vienas fizinis asmuo.	-
4.2.3.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.		
4.2.4.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.4.1.	Vietos projekto paraiškoje pagrįstas vietos projekto tęstinumas.	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriuje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ nurodyta informacija.	-
4.2.4.2.	Vietos projekto paraiškoje pagrįsta, kad galutiniai projekto naudos gavėjai yra IRVVG teritorijos gyventojai	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriuje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ nurodyta informacija.	-
4.2.4.3	Jei paramos prašoma tradicinių krašto renginių organizavimui, pagrįsta, kad renginys yra tradicinis (vykdomas ne pirmą kartą).	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriuje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ nurodyta informacija. Taip pat pagal pareiškėjo pateiktus įrodymus, kad renginiai, kuriems prašoma paramos, vykdomi ne pirmą kartą, pavyzdžiui, nuotraukos, pranešimai žiniasklaidoje, dalyvių atsiliepimai ir pan.	-
4.2.5.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte		

4.2.6.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“.
4.3.	<u>Vietos projekto vykdytojo išpareigojimai:</u>
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo išpareigojimai numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba kartu turi būti pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertimo paslaugas teikiančių kompetentingų įstaigų ar pareiškėjo. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Laisvos formos tautinio paveldo sertifikata turinčio (-ių) amatininko (-ų) sutikimai dalyvauti konkrečiose vietos projekto veiklose. 2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Tiekėjų komerciniai pasiūlymai, įforminti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1 papunktyje nurodytus reikalavimus (<i>jei išlaidų kaina grindžiama šiuo kainos pagrindimo būdu</i>). 3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:</u> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Pareiškėjo rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (<i>taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.</i>); 3.2. Ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą) (<i>netaikoma biudžetinėms įstaigoms, kai šie dokumentai viešai prieinami tokios įstaigos puslapyje internete</i>); 3.3. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėjų ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną dalyvių skaičius yra daugiau nei vienas fizinis asmuo (<i>taikoma, kai pareiškėjo statusas VŠĮ ar Labdaros ir paramos fondas</i>). 4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u> <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Įrodymai, kad tradiciniai krašto renginiai, kuriems prašoma paramos, vykdomi ne pirmą kartą, pavyzdžiui, nuotraukos, pranešimai žiniasklaidoje, dalyvių atsiliepimai ir pan. (<i>taikoma, kai paramos prašoma tradiciniams krašto renginiams</i>). 5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:</u> <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso
--	--

	<p>deklaracijos formos patvirtinimo“ patvirtintas formas, paskelbtas vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.irvvg.lt prie kitų kvietimo dokumentų (<i>taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams</i>);</p> <p>5.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.irvvg.lt prie kitų kvietimo dokumentų paskelbtą formą. (<i>Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (de minimis) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje</i>).</p> <p>6. <u>Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:</u></p> <p>6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos). (<i>Taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis</i>);</p> <p>6.2. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis. (<i>Taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis</i>);</p> <p>6.3. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti. (<i>Taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalyje „Bendra informacija apie vietos projektą“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.</i>);</p> <p>6.6. Įnašo natūra (<u>savanoriškais darbais</u>) <u>sąmata</u>, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5.6 papunktyje nustatytus reikalavimus. (<i>Taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalyje „Bendra informacija apie vietos projektą“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.</i>).</p> <p>7. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (<i>taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas, bet įgaliotas asmuo</i>). Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.).</p>
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.